

Приложение № 1
к приказу начальника
Пермского суворовского
военного училища
от «2» ноября 20 17 года № 397

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
ФГКОУ «Пермское суворовское
военное училище»
«1» ноября 20 17 г., протокол № 7

ПОЛОЖЕНИЕ
о Попечительском совете
ФГКОУ «Пермское суворовское военное училище»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Попечительском совете ФГКОУ «Пермское суворовское военное училище» (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Пермское суворовское военное училище Министерства обороны Российской Федерации» (далее – Училище).

1.2. Попечительский совет ФГКОУ «Пермское суворовское военное училище» (далее - Совет) в соответствии с Уставом является формой общественного управления Училища.

1.3. Совет не является юридическим лицом.

1.4. Совет создается в целях содействия:

- привлечению денежных средств для обеспечения деятельности и развития Училища;
- организации и улучшению условий труда педагогических работников;
- организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Училища;
- совершенствования материально-технической базы Училища, благоустройству его помещений и территории;
- в рассмотрении других вопросов, отнесённых к компетенции Совета Уставом и локальными актами Училища.

1.5. Совет привлекает денежные средства за счет добровольных пожертвований, благотворительных и спонсорских взносов юридических и физических лиц и иных, предусмотренных законом, источников на счет организации или фонда, действующих в интересах Училища.

1.6. Совет определяет направления, формы, размер и порядок использования привлеченных денежных средств.

1.7. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами органов управления образования различного уровня, Уставом Училища, настоящим Положением.

1.8. Попечительский совет и его члены не вправе вмешиваться в деятельность командования Училища.

1.9. Попечительский совет ведет свою деятельность в интересах Училища, его обучающихся и сотрудников на принципах добровольности, коллегиальности, самоуправления, равноправия своих членов.

1.10. Попечительский совет функционирует на началах самофинансирования.

2. Задачи попечительского совета

2.1. Общественный контроль за деятельностью Училища.

2.2. Содействие привлечению финансовых и иных ресурсов для обеспечения функционирования и развития Училища.

2.3. Принятие мер по укреплению связей с предприятиями и организациями Пермского края.

2.4. Совершенствование материально-технической базы Училища, содействие благоустройству его помещений и территории.

2.5. Оказание помощи обучающимся из малообеспеченных семей, обучающимся из числа детей-сирот и оставшихся без попечения родителей.

2.6. Поддержка и стимулирование одаренных обучающихся, а также обучающихся, активно проявляющих себя в общественной и спортивной жизни Училища.

2.7. Содействие в проведении мероприятий, направленных на охрану жизни и укрепление здоровья обучающихся.

2.8. Привлечение средств для поощрения лучших педагогов, на повышение их квалификации, участие в семинарах, научных конференциях, а также оказание научно-методической помощи Училищу.

2.9. Финансирование инновационных проектов педагогических работников Училища.

2.10. Содействие организации конкурсов, культурно-массовых, спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий.

2.11. Пропаганда результатов образовательной, практической, инновационной и иной общественно полезной деятельности Училища.

2.12. Контроль использования целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды Училища.

3. Полномочия Совета

3.1. Совету для осуществления возложенных на него задач представлено право:

3.1.1. создавать рабочие органы (президиум и секретариат), комиссии, экспертные и рабочие группы, временные научно-методические советы, творческие коллективы.

3.1.2. составлять проекты локальных актов, программ и иных документов, в рамках деятельности Совета, давать разъяснения по ним, проводить консультации;

3.1.3. привлекать к работе Совета общественных деятелей и других лиц, компетентных в вопросах образования;

3.1.4. формировать собственный финансовый фонд за счет добровольных взносов граждан, организаций, определять направления его использования.

3.2. К компетенции Совета относится:

3.2.1. определение приоритетов деятельности Совета;

3.2.2. осуществление контроля за целевым использованием денежных средств, привлеченных Советом, администрацией Училища;

3.2.3. подготовка ежегодного отчета о деятельности Совета;

3.2.4. внесение необходимых изменений и дополнений в Положение о Совете;

3.2.5. принятие решений о реорганизации или прекращении деятельности Совета;

3.2.6. решение иных вопросов.

4. Состав и порядок создания Попечительского совета

4.1. Состав членов Совета утверждается приказом начальника Училища. После утверждения состава Попечительского совета новые члены принимаются в его состав самим Советом простым большинством голосов.

4.2. Работой Совета руководит председатель.

4.3. Членами совета Училища могут быть избраны представители государственных органов, органов местного самоуправления, воинских частей, а также физические и юридические лица, сотрудничающие с Училищем и заинтересованные в совершенствовании его деятельности и развитии.

4.4. Председатель Совета и секретарь избираются простым большинством голосов на заседании Совета из состава его членов.

4.5. Срок полномочий председателя и секретаря определяется членами Совета, но не менее чем на один год.

4.6. Осуществление членами Совета своих функций производится на безвозмездной основе.

4.7. Член попечительского совета вправе по своему желанию выйти беспрепятственно из него, при этом затраты и расходы, понесенные выбывшим членом, ему не возмещаются.

5. Порядок работы Совета

- 5.1. Работа Совета ведется в соответствии с принятым планом.
- 5.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, в соответствии с планом работы.
- 5.3. Внеочередные заседания Совета могут созываться по требованию не менее половины членов Совета.
- 5.4. Заседания Совета являются правомочными, если в них участвует не менее $2/3$ его членов.
- 5.5. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих членов.
- 5.6. На заседаниях Совета ведутся протоколы, которые подписываются председателем и секретарем.
- 5.7. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения заинтересованных лиц.
- 5.8. В случае прекращения работы Совета, документы и протоколы его работы хранятся в архиве Училища.